****

**Nyilatkozat Gyermek után járó pótszabadság igénybevételéről**

**…………………………. évre vonatkozóan**

Az Mt. 118. §-a alapján a 16 éven aluli gyermek(ek) után a munkavállalót pótszabadság illeti meg. Kérem, hogy az alábbi gyermeke(i)m után járó pótszabadságot részemre megadni szíveskedjenek.

Munkavállaló neve: …………………………………………………….. Adóazonosító jele: …………………………………………

**Gyermekek adatai:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Születési idő** | **TAJ szám** | **Fogyatékosság kezdete** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Tájékoztató**

A 2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyve 118.§-a alapján a munkavállalónak a tizenhat évesnél fiatalabb

a) egy gyermeke után kettő,

b) két gyermeke után négy,

c) kettőnél több gyermeke után összesen hét munkanap pótszabadság jár.

A pótszabadság fogyatékos gyermekenként két munkanappal nő, ha a munkavállaló gyermeke fogyatékos. A pótszabadságra való jogosultság szempontjából a gyermeket először a születésének évében, utoljára pedig abban az évben kell figyelembe venni, amelyben a tizenhatodik életévét betölti.

A munkavállaló részére, ha munkaviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg a szabadság arányos része jár. A fél napot elérő töredéknap egész munkanapnak számít.

E törvény alkalmazásában gyermek: a családok támogatására vonatkozó szabályok szerinti saját háztartásban nevelt vagy gondozott gyermek; fogyatékos gyermek: az a gyermek, akire tekintettel a családok támogatásáról szóló törvény szerinti magasabb összegű családi pótlék került megállapításra

Büntető jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti nyilatkozatom a valóságnak megfelel, az ebből eredő szankciókért felelősségem elismerem.

Kelt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Munkavállaló aláírása