

**SINERGY KFT. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)**

(Vállalkozási Szerződés 2. számú melléklete)

**A. FOGALMAK**

Jelen Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: „**ÁSZF**”), a következő kifejezéseket az alábbiak szerint kell értelmezni:

1. „Munka” vagy „Mű” jelenti a Vállalkozó által a Szerződés alapján a tevékenységével elérhető eredmény illetve elvégezni vállalt feladatok, munkák, szolgáltatások összessége (így különösen építés, szerelés, kivitelezés)
2. „Fél” jelenti általános értelemben a Megrendelőt vagy a Vállalkozót külön-külön
3. „Felek” vagy „Szerződő Felek” jelenti a Megrendelőt és a Vállalkozót együttesen
4. „Jogszabály(ok)” jelenti a mindenkor hatályos magyar jogszabályokat, hatósági előírásokat
5. „Megrendelő” jelenti a Sinergy Kft.-t és annak leányvállalatait.
6. „Teljesítési Igazolás” jelenti azt a dokumentumot, amelynek Megrendelő általi aláírása igazolja, hogy a Vállalkozó teljesítette a Szerződés tárgyát képező, a Szerződésben vagy annak mellékletében („Megvalósítási és fizetési ütemterv”) meghatározott (rész)Munkát
7. „Szerződés” jelenti a Felek közötti vállalkozási szerződést és annak valamennyi mellékletét együttesen
8. „Vállalkozó” jelenti a Megrendelővel Szerződést kötő személyt, és az általa igénybe vett valamennyi alvállalkozót, teljesítési segédet
9. „Vállalkozói Díj” jelenti azt a díjat, mely a Szerződésben ellenértékként feltüntetésre kerül

**B. FELEK NYILATKOZATAI**

1. Jelen ÁSZF a Felek közötti Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi és azzal együttesen értelmezendő.
2. Szerződő Felek kijelentik és szavatolják, hogy a Jogszabályok alapján érvényesen működő gazdasági társaságok és képviselőik rendelkeznek minden szükséges társasági felhatalmazással ahhoz, hogy a Szerződést aláírják, valamint a Szerződés feltételeit és rendelkezéseit teljesítsék. Felek kijelentik és szavatolják továbbá, hogy a Szerződés aláírása, valamint az általuk a Szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítése:
  - a) nem sérti a létesítő okirataikat;
  - b) nem eredményezi valamely olyan lényeges szerződés megszegését, amelyben félként szerepelnek;
  - c) nem ütközik a magyar jog rendelkezéseibe.
3. Szerződő Felek kijelentik és szavatolják továbbá, hogy nem folyik ellenük csőd-, felszámolási-, illetőleg más, a fizetéképtelenség megállapítása iránt indított eljárás.
4. A Felek között létrejött Szerződés a Felek között létrejött teljes szerződéses megállapodást jelenti, a Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a Felek között létrejött korábbi megállapodások, megbeszélések és levelezések a Szerződés aláírásával egyidejűleg minden további jogcselekmény nélkül hatályukat veszítik. A Szerződés aláírásával az előzetes ajánlati felhívás, ajánlat, tárgyalási jegyzőkönyvek, módosítások, stb. érvényüket veszítik, kivéve, ha azokat a Felek kifejezetten a Szerződés részévé tették.
5. Vállalkozó kizárólag olyan mértékben jogosult egyéb szerződéses megállapodásokat kötni más személyekkel, amennyiben azok nem akadályozzák a Szerződésből eredő szerződéses kötelezettségeinek teljesítését.

**C. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

1. A Szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítése során Vállalkozó köteles teljesítését minden magyar és EU jogszabálynak, hatósági előírásnak, szabványnak, kötelező műszaki előírásnak, a Megrendelő Vállalkozóval teljes körűen megismertetett minden vonatkozó belső szabályzatának és a szakmai

irányelveknek megfelelően végezni.

2. Vállalkozó által a Szerződés teljesítéséhez felhasznált anyagoknak, gépeknek, berendezéseknek és készülékeknek használatlan, I. osztályú, új vagy a Megrendelő képviselője által elfogadott teljesen felújított és hibamentes állapotban kell beépítésre/beszerelésre kerülniük. Megrendelő kizárólag hiba- és hiánymentes I. osztályú Munkát vesz át és fogad el szerződésszerű teljesítésként.
3. Vállalkozó köteles a Magyarországon működő valamennyi hatóságtól saját nevében beszerezni minden olyan engedélyt, jóváhagyást stb. melyet az irányadó Jogszabályok, vagy a hatóságok bármelyike előír külföldiek, gyártók, importőrök vonatkozásában, ideértve korlátozás nélkül a típusvizsgálatokat, jóváhagyásokat, engedélyeket, a beépítésre kerülő anyagoknak, berendezéseknek, eszközöknek stb. vagy azok bármilyen részének behozatali engedélyeit, szükséges dokumentumait.
4. A Vállalkozó köteles a Munkát/Művet a Szerződésben meghatározott módon, műszaki tartalommal és határidőben elvégezni. A Vállalkozónak el kell látnia továbbá minden olyan, a Szerződésben külön nem említett tevékenységet is, mely a Szerződés teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozó felelőssége és kockázata ezen feladatok lehetséges körének és mértékének a Szerződés megkötését megelőző felmérése.
5. A Vállalkozó a Megrendelő által átadott, a Szerződés teljesítéséhez szükséges terveket köteles leellenőrizni, az esetleges hibákra, ellentmondásokra a Megrendelő figyelmét írásban felhívni.
6. A Felek a munkaterület átadásáról jegyzőkönyvet vesznek fel. Vállalkozó köteles a munkaterület átvételekor vagy az előtt, annak munkavégzésre való alkalmasságát minden tekintetben megvizsgálni, és az átadás-átvételtől felvett jegyzőkönyvben nyilatkozni arról, hogy a biztonságos munkafeltételek megteremtéséhez, valamint azon elvállalt Munkák mennyiségileg, minőségileg és határidőre történő teljesítéséhez a Megrendelőtől milyen további intézkedéseket igényel a Munka tényleges megkezdése előtt. A munkaterület átadás-átvételének időpontjától kezdődően a Vállalkozó által igénybe vett munkaterületért és a Szerződésben foglalt teljesítésért a felelősség a Vállalkozót terheli.
7. Vállalkozó a munkavégzés során köteles a tevékenységével összefüggésben keletkezett törmelékkel, csomagoló anyagokat, hulladékot folyamatosan elszállíttatni, a munkaterületet folyamatosan biztonságosan és tisztán tartani, a Munka végeztével pedig a munkaterületet tisztán a Megrendelőnek átadni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget, a Megrendelő jogosult ezen munkálatokat elvégezni vagy harmadik személlyel elvégeztetni, ennek költségét pedig a Vállalkozóval szemben érvényesíteni.
8. A Megrendelő és a Vállalkozó között, a szerződéses dokumentumok eltérő értelmezése miatt keletkezett véleményeltérés, illetve vitáktól függetlenül a Munka megvalósítása érdekében folyó, a Szerződés keretében tartozó bármilyen Munkának, szállításnak, illetve kifizetésnek – a Megrendelő eltérő utasításának hiányában – késedelem nélkül folytatódnia kell.

#### **D. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

1. Megrendelő köteles a teljesítés helyén a Szerződésben meghatározott kötelezettségek elvégzése érdekében a Vállalkozó belépésének és zavartalan munkavégzésének feltételeit biztosítani, a munkavégzés feltételeit megteremteni.
2. Amennyiben a teljesítés helyén egyidejűleg a Megrendelő több alvállalkozója/teljesítési segédje is dolgozik, az alvállalkozók/teljesítési segédek közötti koordináció a Megrendelő feladata.
3. A Megrendelő a Felek által megjelölt időpontban köteles a Munka/Mű átadás-átvételének céljából a teljesítés helyén megjelenni. A Megrendelő jogosult, de nem köteles a Munkát/Művet a Szerződésben vállalt átadási határidő előtt átvenni.
4. Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkavégzését és a felhasználásra kerülő anyagokat – a Vállalkozó szükségtelen zavarása nélkül – bármikor ellenőrizni. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

#### **E. ÁTADÁS-ÁTVÉTEL**

1. A Vállalkozó a Munkát műszaki átadás-átvételi eljárás keretében köteles átadni, amelynek során a Felek elvégzik a Szerződésben előírt azon vizsgálatokat, amelyek a teljesítés szerződésszerűségének megállapításához szükségesek.

2. A Szerződésben meghatározott Munka elkészülése után Vállalkozó köteles készre jelentést küldeni Megrendelőnek, valamint - legalább 5 munkanappal előbb a Megrendelővel előzetesen egyeztetve - a műszaki átadás-átvételi és üzembe helyezési eljárások időpontját kitűzni. Amennyiben a Szerződésben rövidebb munkavégzési határidő van meghatározva, úgy a gyakorlatban/iparágban elfogadott, de ebben az esetben is legalább három napos határidőn belül köteles Vállalkozó a Megrendelőt értesíteni az átadás-átvételi eljárásokról.
3. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő és a Vállalkozó is köteles részt venni. A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv készül (a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően vagy „**Műszaki Átadás-Átvételi Jegyzőkönyv**” vagy „**Ideiglenes Működés Átvételi Jegyzőkönyv**”; a továbbiakban a Műszaki Átadás-Átvételi Jegyzőkönyv alatt az Ideiglenes Működési Átvételi Jegyzőkönyvet is érteni kell), amely tartalmazza a Felek állásfoglalását is. Megrendelőnek jogában áll Vállalkozó részére a Műszaki Átadás-Átvételi Jegyzőkönyvben a hiányosságok megszüntetésére határidőt kitűzni.
4. Sikertelen műszaki átadás-átvétel esetén Vállalkozó 5 napon belül, illetve a Felek által megállapodott, műszakilag reális határidőn belül köteles a hiányosságokat megszüntetni és a készre jelentést megismételni. Ebben az esetben az átadás-átvétellel kapcsolatosan felmerülő költségek Vállalkozót terhelik.
5. Felek a műszaki átadás-átvételt a Megrendelő által meghívásra kerülő érintett szervek/hatóságok vagy szakemberek jelenlétében folytatják le. Egyebekben az átadás-átvétel teljes körű lebonyolításához szükséges valamennyi tartalmi feltételt Vállalkozó köteles biztosítani és ő viseli annak minden költségét.
6. A műszaki átadás-átvétel megkezdésekor a Vállalkozó köteles 1 példány eredeti, 1 példány másolati, továbbá 1 példány elektronikus formátumú teljes megvalósulási dokumentációt (a továbbiakban: „**Megvalósulási Dokumentáció**”) átadni a Megrendelőnek. A Megvalósulási Dokumentációnak teljes körűen tartalmaznia kell a feladat-teljesítés során ténylegesen keletkezett eredmény összes, adott esetben rajzokat is tartalmazó adatát, illetve jellemzőit. Ugyancsak az átadás-átvétel során köteles a Vállalkozó 1 eredeti és 1 másolati, valamint 1 példány elektronikus formátumú példányban átadni a Megrendelőnek a Szerződés teljesítésével bármely összefüggésben keletkezett valamennyi dokumentumot, így – különösen, de nem kizárólag – az összes műszaki jellegű dokumentációt (pl. minőségi, munkavédelmi, szabványossági, ill. egyéb tanúsítványok, garanciajegyek, műbizonylatok, stb.), vizsgálati és más típusú jegyzőkönyveket, technológia leírásokat is.
7. A műszaki átadás-átvétel sikeres lezárulásának együttes feltételei, hogy:
  - a. a Szerződésben meghatározott Munka a Szerződés előírásainak, így különösen a jóváhagyott kiviteli tervdokumentáció szerint, az érvényes hatósági, jogszabályi, szabványi és egyéb műszaki előírásoknak megfelelően elkészült a Szerződés terjedelmére vonatkozóan, és a létesítmény tovább építéséhez / befejezéséhez / rendeltetésszerű használatához, működéséhez szükséges feltételek biztosítottak;
  - b. Vállalkozó a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumokat Megrendelő részére átadta;
  - c. a Szerződésben meghatározott Munkát a kitűzött műszaki átadás-átvétel időpontjában Vállalkozó átadta és Megrendelő azt kifejezetten átvette, továbbá ezek a tények a Műszaki Átadás-Átvételi Jegyzőkönyvben rögzítésre is kerültek;
  - d. a munkavédelmi üzembehelyezési eljárás sikeresen lefolytatásra került.
8. A teljesítés elfogadása a Megrendelő részéről mindaddig megtagadható, ameddig a teljesítés nem teljes körű (nem a Szerződés rendelkezéseinek megfelelő), illetve nem teljes terjedelmű és/vagy nem tesz eleget az első osztályú minőségi kivitel követelményeinek. Ilyen esetekben Megrendelő a vonatkozó értékeket is feltüntető hiány-, illetve hibajegyzékben rögzíti kifogásait és póthatáridőt tűz ki ezek elhárítására vagy akár a teljes műszaki átadás-átvétel megismétlésére. Ha Vállalkozó a póthatáridő alatt a hibákat kijavítja és az adott munkát a Megrendelő átveszi, úgy a Megrendelő fizetési kötelezettsége az új átvétel időpontjához igazodik.
9. Megrendelő nem tagadhatja meg az elvégzett munka átvételét, ha a fennálló hibák a munka értékére gyakorolt hatásukat tekintve jelentéktelenek, valamint rendeltetésszerű és biztonságos használhatóságot nem akadályozzák, feltéve hogy ezen hibák kijavítása a műszaki átadás-átvételtől számított 3 napon belül, a működés zavarása nélkül lehetséges.

## **F. VÁLLALKOZÓI DÍJ, SZÁMLÁZÁS, FIZETÉS**

1. A Szerződésben meghatározott Vállalkozói Díj a szerződéses terjedelemnek megfelelő, hiba- és hiánymentes

- I. osztályú Munkára vonatkozik és a Szerződés teljesítésével kapcsolatos minden költséget (díjak, adók, biztosítás, fuvarozás, kirakodás stb.) tartalmazza.
2. A Vállalkozói Díj kölcsönösen kialakított és elfogadott, a Munka értékével arányos összegben került a Felek által meghatározásra. A Vállalkozói Díj általánosan jelleggel tartalmazza a Vállalkozó munkájának és az általa felhasznált anyagnak, eszköznek, berendezésnek a teljes ellenértékét (így különösen az anyagbeszerzés, szállítás, biztosítás, a jótállási és szavatossági kötelezettségek teljesítésének költségét; a munka- és bérjellegű költségeket, a fel- és levonulás költségeit; utazási és kiszállási költségeket, napidíjakat és szállásköltségeket; a szellemi termékek átruházásának költségeit [felhasználási díj]). A Vállalkozó a Szerződésben meghatározott Vállalkozói Díjon felül semmilyen jogcímen sem érvényesíthet többletköltséget a Megrendelővel szemben, kivéve a Megrendelő által írásban megrendelt pótmunka ellenértékét.
  3. Amennyiben a Megrendelő a Munka terjedelmét csökkenti, illetve egyes munkarészeket elhagy, ezzel összefüggésben a Vállalkozó Díjat megfelelően módosítani kell. A Vállalkozó az elmaradó munkarészeket nem számlázhatja ki, azzal kapcsolatban követelést nem támaszthat.
  4. A (előleg-, rész- illetve vég) számla kibocsátásának elengedhetetlen feltétele a Megrendelő és a Vállalkozó képviselője által aláírt, eredeti Teljesítés Igazolás. Ezen dokumentum a számla elválaszthatatlan mellékletét képezi. A (előleg, rész- illetve vég) számlát egy eredeti példányban a Szerződésben meghatározott dokumentumokkal együtt kell a Megrendelő részére benyújtani. A Megrendelő a Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén köteles a Teljesítés Igazolás kiadására.
  5. Vállalkozó végszámlát akkor nyújthatja be a Megrendelőnek, ha a Szerződésben meghatározott valamennyi Munkát szerződésszerűen teljesítette.
  6. A számlában a számlázott teljesítés megnevezése azonos kell, hogy legyen a Szerződésben rögzítettel, és egy számlában csak egy szerződésszámhoz tartozó számlaérték szerepelhet. A számlán a szerződésszámot jól láthatóan fel kell tüntetni, ennek hiányában Megrendelő jogosult a számlát visszaküldeni a Vállalkozó részére.
  7. A hibásan kiállított- (tartalmi, számszaki szempontokból kifogásolható stb.) vagy olyan számlákat, melyhez nem kerültek csatolásra a Szerződés teljesítésével összefüggő dokumentumok Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére visszaküldeni, ily módon a számla teljesítését megtagadni. A számla visszaküldése miatt késedelmesen utalt számlaérték nem lehet jogalap Megrendelővel szemben késedelmi kamat felszámítására. A kijavított vagy újra kiállított számla fizetési határideje az újra benyújtás időpontjától számítva az eredetileg kikötött fizetési feltételeknek megfelelően számítható.
  8. A számla kifizetése nem jelenti egyben a Munka Megrendelő általi elfogadását vagy a Vállalkozónak a garanciákra (jótállás, szavatosság) vagy a Munka befejezésére vonatkozó felelőssége alóli mentesítését.
  9. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozó részére megfizetni.
  10. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozónak a Megrendelővel szemben határidőn túli kötelezettsége keletkezik, a Megrendelő jogosult bármely, a Vállalkozóval szemben a Szerződésből vagy más jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségébe a Vállalkozó lejárt tartozását beszámítani, és erről a Vállalkozót egyidejűleg tájékoztatni.

## **G. KÖTBÉR**

1. A hibás vagy késedelmes teljesítés-, illetve a teljesítés elmaradása/meghiúsulása miatt, továbbá a Szerződésben meghatározott szerződésszegési esetekben a Vállalkozó a Szerződés szerinti mértékű kötbért köteles a Megrendelő részére fizetni.
2. A Megrendelő részére esedékessé váló kötbér a Vállalkozó bármely járandóságából levonható. A kötbér fizetési kötelezettség – a meghiúsulás/teljesítés elmaradás esetét kivéve - nem mentesíti Vállalkozót a Szerződés teljesítése alól.
3. A Megrendelő több jogcímen is érvényesíthet kötbért a Vállalkozóval szemben. Az azonos késedelemhez kapcsolódó késedelmi kötbér és a meghiúsulási/teljesítés elmaradási kötbér esetét kivéve, ismételt, vagy többszöri szerződésszegő magatartás ismételten, vagy többször is szankcionálható kötbérrel. Megrendelő a kötbéren felüli igazolt kárát is jogosult a Vállalkozóval szemben érvényesíteni.

## **H. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG**

1. A Szerződésben meghatározott jótállási idő illetve a szavatossági idő alatt a Megrendelő haladéktalanul köteles írásban jelezni a meghibásodást. Jótállási illetve kellékszavatossági igény bejelentése esetén a Vállalkozó saját költségére 24 órán belül köteles a hibát megvizsgálni, szükség esetén helyszíni kiszállással, és a vizsgálat eredményéről a Megrendelőt 72 órán belül írásban tájékoztatni. A tájékoztatást követően a Megrendelő és a Vállalkozó együttesen határozza meg a meghibásodás elhárításához szükséges határidőt. Jótállási igénybejelentésnél a Vállalkozó 24 órát meghaladó késedelme, valamint a hiba elhárítására együttesen meghatározott határidő késedelme esetén a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére bármilyen általa választott harmadik személytől a munkát megrendelni.
2. Üzembiztonságot veszélyeztető, Vállalkozónak felróható hibák esetén Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére elhárítani vagy elháríttatni. Ezen javítások a Megrendelő egyéb igényeit és jogait nem érintik.
3. Vállalkozó teljesítésére (az elvégzett munkára, beépített, felhasznált anyagokra, szerkezetekre, termékekre, eszközökre, stb.) értelemszerűen alkalmazni kell az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet rendelkezését is.
4. Vállalkozó szavatosságot vállal a szerződés szerinti teljesítésre. Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés szerinti teljesítés megvalósításába csak szabályos és érvényes munkaszerződéssel rendelkező személyt von be. Vállalkozó szavatolja továbbá, hogy maga vagy bármely alvállalkozója valamennyi szükséges, a vonatkozó Jogszabályok alapján előírt engedéllyel rendelkezik a szerződés szerinti teljesítéséhez kapcsolódóan.
5. Vállalkozó a Munka elvégzése során beépítésre, felhasználásra kerülő berendezések, anyagok tekintetében teljes jogszatosságot vállal.

## **I. FELELŐSÉG, BIZTOSÍTÁS**

1. A Vállalkozó az általa elvégzett Munkáért teljes körű felelősséget vállal a határidők betartása, a Munka műszaki megfelelése, valamint az esetlegesen felmerülő műszaki problémák vonatkozásában.
2. A Vállalkozó felelőssége kiterjed továbbá az általa okozott összes személyi- és dologi kár megtérítésére, amennyiben bizonyíthatóan tevékenységének vagy mulasztásának következménye a káresemény. Ebben az esetben a Vállalkozó minden kártól, követeléstől és pertől mentesíti a Megrendelőt.
3. A káresemény bekövetkezését Megrendelő azonnal bejelenti a Vállalkozónak, és ebben az esetben a lehető leggyorsabban jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél a Feleknek, és lehetőleg a helyszínen dolgozó egyéb alvállalkozónak, károkozónak is jelen kell lennie.
4. A Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelenteni Megrendelőnek, ha egy harmadik személy az ő teljesítésében okozott károkat. Megrendelő ezen, a vele jogviszonyban álló harmadik személyek által okozott károk rendezésében közreműködést vállal. Vállalkozó munkaterületen tárolt eszközeiért, anyagaiért Megrendelő nem vállal felelősséget.
5. A jelen ÁSZF elfogadásával Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a megfelelő biztosításokkal és elfogadja, hogy Megrendelőnek jogában áll a vonatkozó biztosítási kötvények vagy fedezetigazolások másolatát és azok megfelelését ellenőrizni.

## **J. ALVÁLLALKOZÓK, TELJESÍTÉSI SEGÉDEK**

1. Amennyiben a Szerződés értelmében a Vállalkozó teljesítése során alvállalkozót illetve teljesítési segédet jogosult igénybe venni, a Vállalkozó az alvállalkozó, teljesítési segéd személyét előzetesen köteles jóváhagyatni a Megrendelővel.
2. Előzetesen jóvá nem hagyott alvállalkozó igénybevétele esetén, a Megrendelő jogosult kérni ezen alvállalkozó munkájának azonnali beszüntetését, és más alvállalkozó bevonását. Amennyiben ez a Vállalkozó írásbeli felszólítását követően – a felszólításban megjelölt határidőben - sem történik meg, a Megrendelő jogosult – a Vállalkozó hibájából – azonnali hatállyal felmondani a Szerződést.

## **K. SZELLEMI ALKOTÁSOK**

1. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés keretében a Vállalkozó által készített, vagy a más által készített, de



a Vállalkozó által a Megrendelőnek a teljesítés részeként átadott szellemi termék, alkotás (továbbiakban: „**Szellemi Alkotás**”) – beleértve a szoftvert is - felhasználási joga - külön díjfizetési kötelezettség nélkül (ezt a Vállalkozói Díj tartalmazza) - a Megrendelőt illeti meg. Ilyen Szellemi Alkotásnak tekintendő különösen a Vállalkozó által létrehozott szoftver, gépkönyv, műszaki leírás, karbantartási utasítás, telepítési rajz, tervdokumentáció, képi, szöveges vagy grafikus koncepció, ötlet, a tervet érintő szín és formavilág, a tervezési munka kapcsolódó előkészítő anyagai, stb.

2. Vállalkozó szavatolja, hogy a Megrendelőnek átadott Szellemi Alkotás jogtiszt, és afölött harmadik személynek nincs olyan joga, ami a Megrendelőt azok felhasználásában megakadályozhatja vagy korlátozhatja. Vállalkozó köteles minden, a fentiekén kívüli, felhasználói jogot érintő esetleges utólag tudomására jutott korlátozásról a Megrendelőt írásban értesíteni, és haladéktalanul mindent megtenni a jogsértő jelleg megszüntetésére.

## **L. ÉRTEŚÍTÉSEK**

1. Felek az egymásnak címzett értesítéseiket ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, kézbesítő útján, építési naplóban vagy pedig elektronikus úton kötelesek a másik Félhez (annak képviselőjéhez/kapcsolattartójához) eljuttatni. A Felek rögzítik, hogy azon küldeményeket, amelyeket e-mail vagy az építési naplóban tett bejegyzés útján közölnek egymással, és a Szerződés módosításával, megszüntetésével, vagy valamely Fél szerződésszegésével kapcsolatosak, postai küldeményként, vagy kézbesítő útján is kötelesek eljuttatni egymásnak.
2. Az értesítéseket az alábbiak szerint kézbesítettnek kell tekinteni:
  - személyes, kézbesítő vagy futár általi kézbesítés esetén az átadás-átvételi elismervényen szereplő időpontban,
  - tértivevényes levél esetén a tértivevényen szereplő átvételi időpontban, vagy a második kézbesítést követő 5. munkanapon, amennyiben az nem kereste, vagy átvételt megtagadta vagy egyéb kézbesíthetlenségi előjellel érkezik vissza,
  - ajánlott levelet a postai kézbesítés megkísérlését követő 5. munkanapon,
  - építési naplóba tett bejegyzéskor azonnal,
  - az e-mail útján megküldött értesítéseket a küldést követő munkanapon.

## **M. TITOKTARTÁS, BIZALMAS INFORMÁCIÓK**

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés megkötése és teljesítése során tudomásukra jutott üzleti titkot időbeli korlátozás nélkül megőrzik és a Szerződésben meghatározott célon kívül a másik Fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül azt nyilvánosságra nem hozzák, nem használják fel, illetéktelen harmadik személy számára hozzáférhetővé nem teszik, kivéve, ha ezt hatósági ellenőrzés vagy bíróság előtti jogérvényesítés miatt elkerülhetetlen. A Szerződés alkalmazásában üzleti titoknak minősül a Felek tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat stb., amelyek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása az érintett Fél jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértene, vagy veszélyeztetné.
2. Nem állapítható meg a titoktartási kötelezettség megszegése az információk következő csoportjára:
  - azon információ, amely bizonyíthatóan nem az információt átvevő Fél hibájából vagy szerződésszegésének következtében került nyilvánosságra,
  - azon információ, amely az információt átadó Fél tudtán kívül már az átadás időpontjában közismert vagy bárki számára megismerhető volt,
  - azon információ, amely olyan személy által jutott nyilvánosságra, akiért a Felek nem felelnek.

Felek elfogadják, hogy a másik Fél nevét, védjegyét, logóját vagy árujelzőjét a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem jogosultak használni.

3. Felek kijelentik, hogy nem hoznak nyilvánosságra vagy tesznek illetéktelen harmadik személy számára hozzáférhetővé a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződéssel, illetve és a Felek ügyeivel kapcsolatban tudomásukra jutott vagy birtokukba került információt, iratot, know-how-t és azokat szigorúan bizalmasan kezelik. Jelen rendelkezés nem érinti a Felek azon jogát, hogy a Jogszabályoknak és szakmai előírásoknak való megfelelés, valamint saját jogi érdekének védelme miatt ezeket a bizalmas információkat, adatokat jogi képviselője, vagy jogi osztálya részére továbbítsa.

4. Felek vállalják, hogy a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem tesznek semmilyen, a Szerződéssel összefüggő sajtónyilatkozatot.

#### **N. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK**

1. Felek kijelentik, és egyben vállalják, hogy a Szerződés teljesítése során együttműködési kötelezettségeiknek az általában elvárható módon tesznek eleget, a Szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi információt egymás rendelkezésére bocsátják.
2. A teljesítés során felmerülő, de a Szerződésben nem rögzített adat és információigény kielégítésében Megrendelő lehetőségeihez mérten közreműködik, azonban az ilyen adatok és információk beszerzése Vállalkozó kötelezettsége és költsége.
3. A Szerződést a Felek egyező akaratral, a Felek által cégszerűen aláírt okiratban, írásban módosíthatják. Nem teszi szükségessé a Szerződés módosítását a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a nevében, székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és a teljesítés során eljáró szervezet és kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az esetkörülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 8 munkanapos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követően 8 munkanapon belül köteles értesíteni.
4. A Megrendelővel szemben keletkező kötelezettségeket vagy követeléseket kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával lehet átruházni/engedményezni.
5. Vállalkozó nem ruházhatja át jelen Szerződésben foglalt jogait, illetve kötelezettségeit, a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
6. Megrendelő a jelen Szerződésben rögzített jogait harmadik fél részére engedményezheti, átruházhatja, illetve megállapodhat tartozásai más által történő átvállalásáról, ehhez a Vállalkozó a Szerződés aláírásával a hozzájárulását kifejezetten megadja. A Megrendelő az engedményezésről, átruházásról, tartozásátvállalásról köteles annak megtörténtével egyidejűleg, de legkésőbb az azt követő 5 (öt) munkanapon belül tájékoztatni a Vállalkozót.
7. Megrendelő bármikor előzetes bejelentés nélkül is jogosult a Szerződés teljesítését ellenőrizni, de azzal Vállalkozó szerződésszerű teljesítését nem akadályozhatja.
8. Felek megállapodnak, hogy Vis Maiornak tekintenek minden olyan rendkívüli, a szerződéskötéskor előre nem látható és a Felek működési körén kívül eső elháríthatatlan körülményt, amely a Szerződés teljesítését akadályozza vagy korlátozza. Így például extrém szélsőséges időjárás, természeti katasztrófa, háborús események, sztrájk, stb. Ha a Felek bármelyikét Vis Maior akadályozza meg, gátolja vagy késlelteti bármely szerződéses kötelezettségének a teljesítésében, akkor az ilyen Fél köteles az ilyen esemény bekövetkezését követően, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül írásban tájékoztatni a másik Felet az ilyen eseményről és annak körülményeiről. A Vis Maior által érintett Fél köteles a tőle elvárható módon mindent elkövetni annak érdekében, hogy mérsékelje a Vis Maior szerződéses kötelezettségeire kifejtett hatását, továbbá, hogy a lehető legteljesebb módon teljesítse a Szerződés szerinti kötelezettségeit. Az a körülmény, hogy Vis Maior következményeként a Felek bármelyike nem, vagy késedelmesen tesz eleget valamely szerződéses kötelezettségének:
  - (a) nem eredményez szerződésszegést;
  - (b) nem eredményez kötbérfizetési kötelezettséget;
  - (c) nem ad okot a Vis Maior által előidézett károk, többletköltségek vagy kiadások megtérítése iránti igényekre olyan mértékben, amennyiben az ilyen késedelmet vagy nem teljesítést Vis Maior okozta.Ha a Szerződés teljesítését jelentős mértékben akadályozza, hátráltatja vagy késlelteti a Szerződés hatálya alatt 30 napnál hosszabb időtartamú egyszeri Vis Maior, vagy összesen 180 napot meghaladó időtartamú egy vagy több Vis Maior, a Felek 8 napon belül kötelesek kölcsönösen kielégítő megoldást keresni, illetve ennek sikertelensége esetén bármelyik Fél jogosult a másik Félhez intézett nyilatkozattal felmondani a Szerződést.  
Vis Maiorra hivatkozó Félnek az alábbi (a) és (b) pontokban foglaltakról történő tudomásszerzést követően, haladéktalanul értesítenie kell a másik Felet:
  - (a) az adott Vis Maior esemény megszűnéséről; és/vagy

- (b) a Vis Maior esemény azon hatásainak megszűnéséről, amelyek az adott Fél jogainak gyakorlását vagy a Szerződésbe foglalt kötelezettségeinek teljesítését korlátozzák, nem felelősek az elháríthatatlan külső ok (vis maior) miatt bekövetkező károkért, kötelesek azonban a felmerült kárról a másik felet haladéktalanul értesíteni.
9. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen Szerződés bármely rendelkezése érvénytelennek, jogellenesnek, vagy végrehajthatatlannak bizonyul, akkor ez a körülmény nem érinti, illetve befolyásolja a többi rendelkezés érvényességét, jogszerűségét, illetve végrehajthatóságát.
10. A Szerződést, valamint az ÁSZF-et, a magyar nyelv szabályai szerint, a magyar polgári jog általános jogelveinek érvényesülését szem előtt tartva kell értelmezni, annak egyetlen rendelkezése sem értelmezhető úgy, hogy kizárja a rosszhiszemű vagy csalárd nyilatkozatért vagy eljárásért való felelősséget vagy jogorvoslatot. A Szerződésre és annak teljesítésére a hatályos magyar Jogszabályok, elsősorban a Szerződés aláírásakor hatályos Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.
11. Felek a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban békés úton, tárgyalás (egyeztetés) kezdeményezésével kötelesek rendezni olyan módon, hogy az első egyeztetést egyik Fél sem jogosult elutasítani.
12. Amennyiben bármely jogvita vagy nézeteltérés merül fel a Szerződéssel kapcsolatosan, ideértve annak létrejöttével, érvényességével, megszüntetésével kapcsolatos vitákat, úgy a Felek a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét kötik ki.

## **O. SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE ÉS MEGSZŪNTETÉSE**

### **1. A Szerződés megszüntetése**

A Szerződés a Felek közös megegyezésével, valamint rendkívüli felmondással szüntethető meg. Amennyiben a szerződéskötést megelőző állapot maradéktalanul helyreállítható, úgy a rendkívüli felmondás helyett a Feleket az elállás joga is megilleti. A Feleket a rendkívüli felmondás joga a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén illeti meg, amennyiben a súlyos szerződésszegést a másik Fél nem orvosolja a vétlen Fél írásbeli értesítésétől számított 8 munkanapon belül.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő a Szerződést súlyosan megszegi, amennyiben:

- csőd- vagy végelszámolási eljárás megindításáról határoz; továbbá, ha ellene felszámolási eljárást jogerősen elrendeltek;
- a Vállalkozó által, szabályszerűen kiállított és befogadott számla ellenértékét az esedékességet követő 60. (hatvanadik) napon túl írásbeli felszólítás ellenére sem fizeti meg a Vállalkozónak.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a Szerződést súlyosan megszegi különösen az alábbi esetekben:

- Vállalkozó vagy a nevében és/vagy képviselőjében eljáró bármely személy súlyosan megsérti a telephelyen (teljesítés helyén) érvényes EBK előírásokat, vagy
- Vállalkozó megsérti a titoktartási kötelezettségét, vagy
- Vállalkozó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jó hírét, üzleti tisztességét, vagy
- Vállalkozó elmulasztja a Szerződésben rögzített (rész)teljesítési határidőt és a Megrendelő által kitűzött póthatáridőn belül sem teljesít hiánytalanul, vagy
- Vállalkozó a Szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételtelen vagy a Megrendelő megítélése szerint súlyosan megszegi, vagy
- Vállalkozó fizetésképtelen, vagy Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás kezdeményezésére került sor.

A Vállalkozó vagy Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén – amennyiben a szerződéskötést megelőző állapot maradéktalanul helyreállítható – a Megrendelő vagy Vállalkozó jogosult a Szerződéstől azonnali hatállyal, kártérítési fizetési kötelezettség nélkül elállni, vagy – amennyiben a szerződéskötést megelőző állapot nem állítható helyre – a Megrendelő vagy Vállalkozó jogosult a Szerződést akár azonnali hatállyal is, kártérítési kötelezettség nélkül felmondani. A Megrendelő vagy Vállalkozó elállása esetén a Felek az elállás hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és szerződésszerű pénzügyi ellenértékét kötelesek egymással elszámolni és a Szerződés megkötését megelőző állapotot helyreállítani. A Megrendelő vagy Vállalkozó rendkívüli



felmondása esetén a Felek a felmondás hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és szerződés szerű pénzübeli ellenértékét – beleértve a szerződésszegést és a következményeit is – kötelesek egymással szemben elszámolni. Vállalkozónak felróható Megrendelői elállás, illetve rendkízüli felmondás esetén a Megrendelő fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítésére, ideértve a kárai megtérítésére való jogot is. Megrendelőnek felróható Vállalkozói elállás, illetve rendkízüli felmondás esetén Vállalkozó fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítésére, ideértve a kárai megtérítésére való jogot is.

A Szerződés rendes felmondással akkor szüntethető meg, amennyiben erről a Felek a Szerződésben rendelkeznek.

## 2. Szerződés megszűnése

Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés megszűnik, amennyiben azt a Szerződő Felek egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetik, valamint a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésével, illetve a szerződésszerű teljesítés körében vállalt jótállási idő leteltével.

A Szerződés a Szerződő Felek külön intézkedése nélkül megszűnik a Vállalkozó (illetve jogutódja) és/vagy a Megrendelő (illetve jogutódja) jogutód nélküli megszűnésének napján.