

Sinergy Kft. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

(Karbantartási ill. javítási szerződés 1. sz. melléklete)

A. FOGALMAK

1. Megrendelő: jelenti a Sinergy Kft.-t és annak leányvállalatait
2. Vállalkozó: jelenti a Megrendelőnek szolgáltatást nyújtó személyt, és az általa igénybe vett valamennyi alvállalkozót, teljesítési segédet.
3. Fél: jelenti a Megrendelőt és a Vállalkozót külön-külön
4. Felek: jelenti a Megrendelőt és Vállalkozót együttesen
5. Szerződés: a Megrendelő és a Vállalkozó között létrejött megállapodást jelenti, melyet szerződés vagy szerződésmódosítás formájában rögzítettek és a felek aláírtak, beleértve annak összes függelékét és mellékletét és a hivatkozott dokumentumokat.
6. Szerződéses ár: jelenti azt a vállalkozói díjat, mely a Szerződésben ellenértékként feltüntetésre került.
7. Termékek: mindazon árukat vagy egyéb anyagokat és alkatrészeket jelenti, amelyeket a Vállalkozó a szerződés értelmében a vállalkozási munkálataihoz felhasznál.
8. Szolgáltatások: a szerződés értelmében a Vállalkozó által nyújtandó olyan tevékenységek és kötelezettségvállalások, melyek nem minősülnek árubeszerzésnek illetve építési beruházásnak.
9. Ellenőrzés: mindazon eljárásokat és vizsgálatokat jelenti, melyek megállapítják, hogy a szolgáltatás színvonala, az alkalmazott eszközök és technológia, a felhasznált anyagok megfelelnek-e a szerződésben leírtaknak.
10. Késedelmes teljesítés: Vállalkozó késedelmesen teljesít, amennyiben neki felróható okokból kifolyólag a munkálatokat a szerződésben meghatározott elvárásoknak megfelelően nem végzi el:
 - karbantartás esetében a karbantartási ütemtervnek megfelelően,
 - javítás, eseti megrendelés esetében a megrendeléskor megállapodott határidőre.
11. Karbantartás: a berendezés gépkönyvben, illetve használati utasításában rögzített művelet vagy műveletek sora, amelyek a rendeltetésszerű működéshez elengedhetetlenek.
12. Kisjavítás: nettó 5000 Ft értékhatárig a Vállalkozó által külön díjazás nélkül elvégzendő, a karbantartás során felmerülő olyan hibaelhárítás, amely a karbantartási műveletsorban már nem javítható, de a berendezés rendeltetésszerű működéséhez elengedhetetlen. Az értékhatár feletti javításokat Vállalkozó a Megrendelő által elfogadott ajánlat alapján, külön térítés ellenében végzi.
13. Eseti javítás: két karbantartási időszak között felmerülő hiba- vagy üzemzavar elhárítás, amely nem tartozik a karbantartási és kisjavítási műveletek közé, és Vállalkozó külön térítés ellenében végzi.
14. Rendkívüli meghibásodás: a karbantartási időszakok között bejelentett meghibásodás.
15. Anyagokkal kapcsolatos fogalmak:
 - rezszi és segédanyagok: csatlakozások tömítései, olaj, zsír, csavarok, jelzőizzók, biztosítékok, tisztítók, csavarlazítók, kontakt spray-k, sziloplaszt, stb.
 - töltőanyagok: motorolaj, kenőolaj, porral oltó töltet, hűtőfolyadék vagy –olaj, gáztöltet (halon), csapágykenőanyag.
16. Teljesítésigazolás: jelenti azt a dokumentumot, amellyel a Megrendelő igazolja, hogy a Vállalkozó teljesítette a Szerződés feltételeit.

B. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen ÁSZF a Felek közötti karbantartási ill. javítási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi és azzal együttesen értelmezendő.
2. A Felek között létrejött Szerződés a Felek között létrejött teljes szerződéses megállapodást jelenti, a Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a Felek között létrejött korábbi megállapodások, megbeszélések és levelezések a Szerződés aláírásával egyidejűleg minden további jogcselekmény nélkül hatályukat veszítik. A szerződés aláírásával az előzetes ajánlati felhívás, ajánlat, tárgyalási jegyzőkönyvek, módosítások, stb. érvényüket veszítik, kivéve, ha azokat a felek kifejezetten a Szerződés részévé tették.
3. Vállalkozó köteles az adataiban vagy képviselőjének személyében bekövetkező változásokat haladéktalanul írásban közölni a Megrendelővel, az értesítés elmaradásából származó bármilyen kárért felelősséggel tartozik.
4. Vállalkozó kizárólag olyan mértékben jogosult egyéb szerződéses megállapodásokat kötni más személyekkel, amennyiben azok nem akadályozzák a Szerződésből eredő szerződéses kötelezettségeinek teljesítését.
5. Felek a Karbantartási ill. Javítási Szerződés szerinti szolgáltatását oszthatatlannak tekintik, vagyis Vállalkozónak a Szerződés keretében végzett minden munkája –függetlenül azok esetleges autonóm jellegétől, illetőleg önálló rész teljesítési szakaszként felfogható terjedelmétől- együttesen egy munkának minősül.

C. VÁLLALKOZÓ SZOLGÁLTATÁSAI

1. A Vállalkozó elvégzi mindazon rendszeres, időszakos karbantartási munkálatokat, amelyek a berendezések biztonságos üzemeléséhez és üzemképességéhez szükségesek.
2. Vállalkozó kötelezettsége kiterjed a munka minőségi és szakmai megfelelőségére, a határidők pontos, maradéktalan teljesítésére, az alábbi munkák elvégzésével:
 - rendszeres időszaki felülvizsgálat,
 - rendszeres karbantartási, kisjavítási munkák elvégzése,
 - hiba- és üzemzavar elhárítás.
3. A karbantartási szerződés életbe lépésekor a berendezések állapotát Vállalkozó felülvizsgálja, ezekről törzskönyvet készít, javaslatot tesz Megrendelőnek és azokon szükséges javításokról, cserékről, beállításokról, amelyek a jövőbeni biztonságos üzemeltetéshez elengedhetlenül szükségesek.
4. Megrendelő a tájékoztatás alapján megvizsgálja a felsorolt munkálatokat, cseréket, beállításokat, s jogosult eldönteni, hogy ezek közül melyekre tart igényt. A kiválasztott szolgáltatásokra egyedi megrendelést állít ki a Vállalkozó felé.
5. Az egyedi megrendelések költsége nem tartozik a szerződéses karbantartási díjba, ezt Vállalkozó a ténylegesen ráfordított munkaóra függvényében, a szerződésben szereplő díjtételek alkalmazásával külön számlázza.
6. Vállalkozó elvégzi a szerződés műszaki tartalmában felsorolt berendezések rendszeres, időszaki karbantartását és ellenőrzését, valamint azon javítás-beszabályozási munkákat, melyek a rendeltetésszerű használathoz szükséges állapot beállításához elengedhetlenek.
7. Amennyiben a karbantartási és felülvizsgálati munkák kivitelezése során a berendezésen hiányosságok állapíthatók meg, Vállalkozó köteles ezen hiányosságokra Megrendelő figyelmét felhívni.
8. A biztonságos működést veszélyeztető, valamint a balesetbiztonsági szempontból nem megfelelő esetekben Vállalkozó köteles a figyelmeztetését haladéktalanul megtenni, s a Megrendelő köteles a további teendőkre

haladéktalanul utasítást adni a Vállalkozó felé. Ebben az esetben az eseti megrendelés történhet szóban is, amelyet azonban a Megrendelőnek a lehető legrövidebb időn belül írásban is meg kell erősítenie.

9. Vállalkozó a karbantartáshoz szükséges javítási anyagokat valamint segédeszközöket a szerződés keretében köteles biztosítani.
10. Vállalkozó a Megrendelő esetenkénti kérésére szaktanácsadással szolgál a vállalt tevékenységet meghaladó, de a berendezések üzemét befolyásoló tennivalókra.
11. Megrendelő kérésére a Vállalkozó javaslatot tesz a berendezések nagyjavítására, illetve szükséges esetben lecserélésére.
12. A karbantartási és zavarelhárítással kapcsolatos munkák szakszerű elvégzéséhez szükséges fő egységekről, szerkezeti anyagokról, az eseti javítás és rendkívüli meghibásodás elhárításához szükséges alkatrészekről, amelyek e szerződésnek részét nem képezik, Vállalkozó Megrendelő részére ajánlatot készít. Vállalkozó köteles a leggazdaságosabb beszerzési forrásokat a feladat elvégzéséhez igénybe venni.
13. Amennyiben a Vállalkozó által végzett tevékenységeket ellenőrző személy (Megrendelő megbízottja) szakhatóság szakmai kifogást emel a karbantartási tevékenységgel kapcsolatosan, akkor Vállalkozó a kifogásolt munkálatokat egyeztetés után soron kívül, külön díjazás nélkül köteles a kifogásban foglaltak szerint elvégezni.

D. TELJESÍTÉS

1. Jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítése során Vállalkozó köteles munkálatainak kivitelezését, illetve befejezését érintő minden jogszabálynak, hatósági előírásnak, szabványnak, kötelező műszaki előírásoknak megfelelően végezni.
2. Megrendelő csak hiba- és hiánymentes teljesítményt vesz át.
3. Vállalkozó a munkavégzése során köteles a keletkezett törmeléket, csomagoló anyagokat, hulladékot, szemetet folyamatosan elszállítani, a munkaterületet minden időben biztonságosan és tisztán tartani, a munka végeztével pedig a munkaterületet tisztán, rendezetten átadni. Vállalkozó ugyanígy köteles a közterület általa okozott szennyeződésektől való folyamatos megtisztítására is.
4. Vállalkozó a karbantartás megkezdésekor szerviz napló nyit – melynek egyik példánya a Megrendelőé, másik példánya a Vállalkozóé – és azt a vonatkozó előírások szerint naprakészen vezeti. Felek a szerviz naplóba történő bejegyzéssel kötelesek egymást értesíteni azokról a körülményekről, melyek jelen szerződésen alapuló kölcsönös kötelezettségeiknek kellő időpontban, vagy a szerződés feltételei szerinti teljesítését veszélyezteti.
5. Vállalkozó a munka készültségi fokától függetlenül folyamatosan védeni tartozik azt a károktól és veszteségektől, tevékenységét úgy kell végeznie, hogy elkerülje a már elkészült munkákat érő kárt vagy veszteséget.
6. Megrendelő a karbantartáshoz szükséges feltételeket (elektromos energia, víz, melegvíz, világítás, stb.) biztosítja.
7. Megrendelő jogosult a karbantartást ellenőrizni és a szerviz naplóba bejegyzéseket tenni. Vállalkozó köteles a Megrendelő bejegyzésére a szerviz naplóban választ adni 3 munkanapon belül.

E. MUNKA ÜTEMEZÉS, MEGRENDELÉS

1. A karbantartás körébe tartozó munkálatokat a Vállalkozó külön megrendelés nélkül, a Megrendelő képviselőjével egyeztetett részletes végrehajtási ütemterv szerint végzi el, amely ütemterv tartalmazza mindazokat az adatokat, amelyek alapján Megrendelőnek módjában áll a munkák - vállalt ütemű - kivitelezését ellenőrizni.
2. A rögzített karbantartási munkákkal kapcsolatos részletes határidő egyeztetést Vállalkozónak írásos javaslat

átadásával kell kezdeményeznie. Az ütemtervet az esedékességet megelőző hónap 20-ig kell Vállalkozónak elkészíteni.

3. Megrendelő részéről felmerülő időpont módosítás esetén Megrendelő a kitűzött időpontot megelőző 24 órán belül erről Vállalkozót értesíti.
4. A karbantartás tárgykörébe nem tartozó munkálatok elvégzésére (pl. nagyjavítás, csere) – amennyiben Megrendelő ezekkel Vállalkozót bízta meg – a Vállalkozó által benyújtott ajánlat alapján Megrendelő egyedi megrendelést állít ki, Megrendelő egyedi megrendelésre jogosult képviselőit a szerződés tartalmazza.
5. A Felek megállapodása értelmében az egyedi megrendelések írásban történnek, ami alól kivételt jelent az C/8. pontban leírt esemény.
6. Megrendelő egyedi megrendelése esetén – munkanapokon – a Vállalkozó a bejelentéstől számított 48 órán belül a helyszínen a hiba felülvizsgálatát elvégzi, és a hibaelhárítást megkezdi. Ebben az esetben a javítás számlázása a Megrendelő megbízottjának igazolása alapján a javítás után, az egyedi megrendelésekre vonatkozó árlistában foglaltaknak megfelelően történik.
7. Rendkívüli meghibásodás (üzemzavar, leállás, stb.) esetén Megrendelő kijelölt képviselője a Vállalkozó diszpécser szolgálata részére a meghibásodott eszköz üzemeltetési helyének megadásával és a hibajelenség leírásával hibabejelentőt, küld. A hibabejelentőt a Vállalkozó képviselője a bejelentés nyugtázásával visszaküldi a Megrendelő részére.
8. A Vállalkozó diszpécser szolgálata intézkedik a hibaelhárítás 24 órán belül történő megkezdésére. A hiba megszüntetéséről a Megrendelő felhatalmazott képviselője kiadja a teljesítési igazolást. A hibaelhárítás költsége nem tartozik a szerződéses karbantartási díjba, ezt a Vállalkozó a tényleges ráfordított munkaóra függvényében a szerződésben szereplő díjtételek alkalmazásával külön számlázza.

F. VÁLLALKOZÓ EMBERI ERŐFORRÁSAI

1. Vállalkozó köteles emberi erőforrásaiból a munka megvalósításának minden fázisában annyi munkaerőt biztosítani, amely biztosítja a szerződés határidőre történő megvalósítását. Vállalkozó a munkálatok elvégzésére csak szakképzett, megbízható, becsületes munkaerőt alkalmazhat, akik összhangban dolgoznak másokkal.
2. Vállalkozó kinevez egy felelős vezetőt, aki felelős a munkák szakmai felügyeletéért, a koordinációs feladatok elvégzéséért. A kinevezett vezetőt Vállalkozó a Megrendelő jóváhagyása nélkül e feladatköréből nem mozdíthatja el, azonban elmozdítani köteles, amennyiben Megrendelő a munkáját nem tartja kielégítőnek. Az újonnan kinevezett vezetőnek nagyobb szakmai kompetenciával kell rendelkeznie elődjénél, és kinevezése Megrendelő jóváhagyásától függ.
3. Vállalkozó szavatolja, hogy gondosan betartja az alkalmazandó társadalombiztosítási törvényeket és jogszabályokat; fizeti valamennyi, a dolgozók alkalmazásának következtében felmerülő költségeket, adókat és járulékokat. Megrendelő képviselője a Vállalkozóhoz eljuttatott értesítésben kifogást emelhet Vállalkozó bármely képviselője vagy a Szerződés teljesítésére általa alkalmazott személy ellen, aki Megrendelő ésszerű véleménye szerint, helytelen magatartást tanúsít vagy nem elérhető, hanyag, vagy súlyosan megsérti a munkavédelemmel, tűzvédelemmel, környezetvédelemmel kapcsolatos vagy az egyébként hatályos a munkaterületen érvényes szabályokat. Vállalkozó köteles az ilyen személyt haladéktalanul eltávolítani a helyszínről, amennyiben erre nem kerül sor, úgy Vállalkozó vállalja az általa alkalmazott személy eljárásáért a felelősséget. Ha Vállalkozó bármely képviselője és/vagy bármely általa alkalmazott személy eltávolításra kerül az előző pont szerint, úgy Vállalkozó azonnal kinevez egy helyettest az eltávolított személy helyére
4. A Megrendelő köteles a Vállalkozó alkalmazottainak és megbízottjának a munkaterületre való beléptetéséről, benntartózkodásáról és szükség szerint kíséretéről vagy felügyeletéről gondoskodni.
5. A Létesítménybe történő beléptetéshez az alábbi engedélyeket, illetve adatokat Vállalkozó – a tényleges munkavégzés megkezdése előtt 5 nappal – átadja Megrendelő részére:

- a) a szerződés teljesítésében részt vevő dolgozók nevét, azonosító adatait (lakcím, anyja neve, születési idő, hely, személyi igazolvány szám),
 - b) a teljesítést során használt gépjárművek azonosító adatai (típus, rendszám).
6. Amennyiben az alkalmazottak személyében, azok adataiban vagy a szervizelésnél használt gépjárművel kapcsolatban bármilyen változás történik, azt a Vállalkozó faxon vagy levélben haladéktalanul köteles jelenteni a Megrendelőnek.

G. EBK (EGÉSZSÉGVÉDELEM, BIZTONSÁGTECHNIKA, KÖRNYEZETVÉDELEM)

1. Megrendelő üzemi területén érvényes munka-, vagyoni- és tűzvédelmi, valamint környezetvédelmi előírások betartására vonatkozó rendelkezések vannak hatályban, melyeket Megrendelő a Vállalkozó rendelkezésére bocsát. A Szerződés aláírásával Vállalkozó visszavonhatatlanul nyilatkozza és elfogadja, hogy a vonatkozó szabályzatokat megkapta-, azokat megismerte-, tartalmukat elfogadja-, betartja és munkavállalóival, alvállalkozóival/teljesítési segédeivel betartatja.
2. Megrendelő tevékenységeire és folyamataira az ISO 9001, ISO 14001, valamint az OHSAS 18001 szabványoknak megfelelő Integrált Irányítási Rendszert működtet. Megrendelő minőség és EBK politikájának része, hogy Vállalkozóval szemben is megfogalmazza az EBK elvárásait és azokat következetesen számon kérje.
3. Vállalkozó tevékenysége során köteles betartani, és partnereivel betartatni az EBK szabályokat, a jogszabályokat, előírásokat, szabványokat stb. és felmérni, hogy tevékenysége által a Szerződés tárgyát képező teljesítés környezeti hatásait, munkahelyi kockázatait és tevékenységét ennek ismeretében, azokat figyelembe véve kell végeznie. Vállalkozó köteles megismerni Megrendelő minőség és EBK politikáját, és tevékenysége során azt is figyelembe kell vennie. Vállalkozó kijelenti, hogy a fenti elvárásokat megismerte és azoknak eleget fog tenni.
4. Vállalkozó felelős munkavállalói és/vagy alvállalkozói/teljesítési segédei munka-, tűz és környezetvédelmi tevékenységéért, az általuk elkövetett szabályszegésekért és károkozásokért. Vállalkozó a Szerződés teljesítéséhez biztosítja a szükséges biztonságos állapotú szerszámokat, gépeket és a munkavégzéshez szükséges védőfelszereléseket.
5. Vállalkozó tevékenységének egészségvédelmi, biztonságtechnikai, környezetvédelmi szempontból való megfelelőségét a Megrendelő saját munkavédelmi szakemberén, illetve helyi vezetőin keresztül ellenőrzi. Az ellenőrző személy a súlyos nem megfelelőségek esetén jegyzőkönyvet készít.
6. Vállalkozónak feladata a Szerződés teljesítésére vonatkozó jogszabályok (szakmai és minőségi követelmények), munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi, műemlékvédelmi, természetvédelmi, közegészségügyi és más kötelező hatósági előírások, azok betartásának ellenőrzése.
7. Vállalkozó kötelezettsége haladéktalanul értesíteni Megrendelőt minden általa észlelt munkavédelmi, tűzvédelmi vagy környezetvédelmi rendellenességről, balesetről, tüzesetről, illetőleg bármely más rendkívüli eseményről. Minden saját dolgozót vagy Vállalkozó érdekkörében eljáró személyt ért balesetet, rendkívüli eseményt Vállalkozó köteles kivizsgálni és nyilvántartani. Amennyiben a Vállalkozó dolgozóját vagy a Vállalkozó érdekkörében eljáró személyt ért balesetben, rendkívüli eseményben a Megrendelő vagy a Megrendelő érdekkörében eljáró személy közrehatott, úgy a baleset vagy rendkívüli esemény kivizsgálásába Megrendelőt is be kell vonni. Megrendelő Vállalkozó általi bevonásának elmaradása esetén utóbb a Megrendelővel szemben Vállalkozó igényt a balesettel, rendkívüli eseménnyel összefüggésben nem érvényesíthet.
8. Súlyos szabálytalanság esetén Megrendelő szankciókat alkalmazhat az alábbiak szerint:
 - a szabálytalankodó munkavállaló eltávolítása a Megrendelő területéről,
 - a szabálytalankodó munkavállaló belépésének megtiltása a Megrendelő területére,

- az idegen vállalkozó vagy egyéb teljesítési segéd ideiglenes vagy végleges kitiltása a Megrendelő területéről.

A szankciók alkalmazás miatt esetlegesen felmerülő minden költség Vállalkozót terheli.

9. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy azokat a munkavállalókat, akik a munkavédelmi előírásokat megszegték és a helyesbítésre vonatkozó utasításokat figyelmen kívül hagyják a munkavégzés területéről haladéktalanul eltávolítja.
10. Súlyosnak minősülő EBK, munkafegyelmi szabálytalanságok pl. a következők:
 - dohányzási, tűzgyújtási tilalom megszegése,
 - a Megrendelő területén alkohol, vagy bármely más tudatmódosító szer fogyasztása, vagy alkoholos befolyásoltság alatti, illetőleg bódult állapotban történő munkavégzés,
 - egészségileg alkalmatlan, vagy nem megfelelő szakképzettségű, vagy biztonságtechnikailag nem kioktatott személy foglalkoztatása,
 - hiányos vagy nem megfelelő egyéni védőfelszerelés biztosítása, vagy védőfelszerelés hiány,
 - tiltott területen való közlekedés vagy tartózkodás,
 - vagyonelleni cselekmény, mely büntetendő vagy szabálysértési eljárást vonhat maga után,
 - veszélyes hulladékkezelési szabályok megsértése,
 - súlyos környezetszennyezés, tüzeset okozása, munkabaleset.
11. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a munkaterületre vonatkozó szabályokról-, előírásokról-, munkavédelemről-, tűzvédelemről stb. munkavállalóit vagy az általa foglalkoztatott személyeket szabályszerűen és dokumentáltan kioktatja.

H. MINŐSÉG

1. A szerződés keretében teljesített szolgáltatásnak, valamint az ehhez felhasznált termékeknek, anyagoknak meg kell felelnie a magyar törvényeknek, szabványoknak, műszaki normatíváknak és az illetékes hatóságok követelményeinek. Vállalkozónak a munkák végzése során az érvényben levő rendeleteket be kell tartani, munkáját a szakmai irányelveknek megfelelően, I. osztályú minőségi szinten kell végezni.
2. A teljesítésnek kifogástalannak kell lenni akkor is, ha műszaki részletek, rész megoldások a műszaki leírásokban és tervekben nem szerepelnek. Vállalkozónak a szerződés teljesítéseként rendeltetésszerűen működő rendszert kell átadnia.
3. Vállalkozó köteles követni a szerződéses dokumentációban meghatározott szabványokat, műszaki leírásokat. Amennyiben a fentiek szerinti szabványok és műszaki leírások, illetve a hatályos magyar jogszabályok között ellentmondás merülne fel, úgy Vállalkozónak a vonatkozó jogi normák által előírt szigorúbb követelményeknek megfelelően kell eljárnia.
4. A teljesítéshez felhasznált anyagoknak, gépeknek, berendezéseknek és készülékeknek használatlan, új és hibamentes állapotban kell beépítésre kerülni.
5. Vállalkozó szavatolja, hogy szolgáltatása során felhasznált anyagok, segédanyagok alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek az egészségi- és környezeti ártalmaktól.
6. Vállalkozó az általa véglegesen beépített anyagok származási és minőségi bizonylatait köteles Megrendelő részére átadni.

I. ELLENŐRZÉSEK

1. A Megrendelőnek vagy megbízottjának jogában áll megvizsgálni a szolgáltatást, az alkalmazott eszközöket, karbantartó és egyéb anyagokat, hogy az megfelel-e a szerződésben foglalt feltételeknek.

2. Amennyiben a karbantartás során felhasznált termékek, az alkalmazott technológia nem felelnek meg a műszaki feltételeknek, úgy a Megrendelő azokat visszautasíthatja és a Vállalkozó köteles kicserélni, vagy megtenni a szükséges intézkedéseket, hogy a termékek, a technológia megfeleljenek a műszaki feltételeknek.
3. Amennyiben a karbantartás ellenőrzése során a Megrendelőnek minőségi kifogása van, azt Vállalkozó képviselőjével egyeztetni. A Vállalkozó köteles a minőségi kifogás megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket meghozni.

Például, de nem ezekre korlátozottan:

- újból elvégezni a karbantartási műveletsort,
- a kívánt technológiai változtatásokat végrehajtani,
- a karbantartást végző személyek helyett másik személyeket kijelölni, stb.

J. ÜTEMTERV SZERINTI MUNKAVÉGZÉS

1. Vállalkozó a mindenkori jóváhagyott ütemtervnek megfelelően hajtja végre a munkálatokat, és folyamatosan informálja a Megrendelőt a munka előrehaladásáról.
2. Vállalkozó nem számíthatja fel az ütemterv határidőinek betartása érdekében tett intézkedéseinek költségtöbbletét és a létszámnövelésből, kiegészítő anyagok és berendezések alkalmazásából, túlórákból, hétfélig- és munkaszüneti napokon történő munkavégzésből keletkezett többletköltségeit.
3. Az ütemterv és határidő módosítást mind a Megrendelő, mind pedig Vállalkozó kezdeményezheti, ha a Vállalkozó részéről saját hatáskörben tett szervezési intézkedések ellenére – szükségessé válik:
Vállalkozó nem igényelheti a szerződéses összeg megemelését a szerződésben foglalt részhatáridők teljesítése, illetve az elfogadott ütemtervnek megfelelő előre haladás érdekében az általa elrendelt túlmunka, több műszakos munkarend, munkaszüneti és heti pihenőnapon végzett munka esetén.
4. Vállalkozó az ütemterv szerinti munkavégzésre és az ütemtervben foglalt határidők tartására a Megrendelő I.2. és I.3. pontjában közölt kifogása miatti munkálatoktól függetlenül köteles.

K. VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. A szerződésben rögzített ár tartalmazza a karbantartáshoz szükséges rezsi és segédanyagok költségét értékhatártól függetlenül, valamint az összes – a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő – járulékos költséget.
2. A rögzített egységárak a szerződés teljes időtartamára kötöttek, a munka mennyiségétől függetlenül; módosításuk csak a Felek kölcsönös megállapodásának megfelelően történhet meg.
3. Vállalkozó az ÁFÁ-t a teljesítés időpontjában hatályos ÁFA törvénynek megfelelően számítja fel az árára.
4. A vállalkozói díj a szerződésben-, a karbantartási utasításokban- és tervekben foglaltaknak-, az idevágó magyar szabványoknak- és technológiai előírásoknak mindenben megfelelő, I. osztályú, jó munkára vonatkozik.
5. Vállalkozó aláírásával kijelenti, hogy az általa teljesítendő szállítások és szolgáltatások terjedelme az ajánlati okmányokból és a tervekben kivehető volt, és az ajánlati dokumentumokat teljes tartalmukban megértette, a tervekkel összhangban találta, így számára kifogástalan ajánlat adása volt lehetséges. A helyszínen megfelelően tájékozódott minden adottságról és követelményről, s ezeket kalkulációjában figyelembe vette.
6. Vállalkozó díja a munkával kapcsolatos összes költségeket tartalmazza.

L. SZÁMLÁZÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

1. A munkák elszámolása a ténylegesen elvégzett munkákra vonatkozó számlák benyújtásával történik.
2. A Vállalkozó a karbantartási munkák tárgyhavi számláit és az eseti javítások és rendkívüli meghibásodások megszüntetésének gyűjtőszámláit havonta egyszer, a tárgyhót követő hónapban nyújtja be.
3. A számlák fizetése átutalással történik, a szerződéses feltételeknek megfelelően kiállított számlák a Megrendelőnél iktatott naptól számított 60 napos fizetési határidővel.
4. A számlákban foglalt munka után járó kifizetés nem jelenti az adott munka elfogadását, vagy Vállalkozónak a garanciákra, a munka befejezésére vonatkozó felelőssége alóli mentesítését.
5. A számla kibocsátásának elengedhetetlen feltétele a Megrendelő és a Vállalkozó képviselője által aláírt eredeti Teljesítés igazolás mely a számla elválaszthatatlan melléklete. A számlát egy eredeti példányban a Szerződésben meghatározott dokumentumokkal együtt kell a Megrendelő részére benyújtani. A hibásan kiállított- (tartalmi, számszaki, vagy formai szempontokból kifogásolható stb.) vagy olyan számlát melyhez nem került csatolásra a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás a Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére visszaküldeni. A számla visszaküldése miatt késedelmesen utalt számlaérték nem lehet jogalap Megrendelővel szemben késedelmi kamat felszámításához. A kijavított vagy újra kiállított számla fizetési határideje az újra benyújtás időpontjától számítva az eredetileg kikötött fizetési feltételeknek megfelelően esedékes.
6. Nem postai úton érkező számlák esetében az érkeztetés, átvétel bizonytalanságaiból adódó fizetés késedelmekért Megrendelőt felelőssége nem terheli.

M. EGYÜTTMŰKÖDÉS

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése érdekében egymással szorosan együttműködnek. Az esetleges vitákat jó szándékkal, közvetlen tárgyalások útján kísérik meg rendezni.
2. Vállalkozónak együttműködési kötelezettsége van – a Megrendelőn kívül – a helyszínen dolgozó társvállalkozókkal is.
3. Megrendelő a karbantartás időtartama alatt szükség szerinti időszakokban a közreműködőkre kiterjedő kooperációs megbeszéléseket szervez, melyen Vállalkozó köteles képviseltetni magát.
4. A karbantartási munkákból eredő, harmadik személyek által Megrendelő ellen támasztott követelések esetén Vállalkozó tanúskodik, illetve együttműködik Megrendelővel.

N. ÉRTESÍTÉSEK

1. Felek kijelentik és egyben vállalják, hogy a Szerződés teljesítése során együttműködési kötelezettségeiknek az általában elvárható módon tesznek eleget, a Szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi információt egymás rendelkezésére bocsátják. Felek kötelezettséget vállalnak a Szerződés teljesítését gátló, előre nem látható tényezők, a Szerződés hatékony végrehajtását akadályozó, a munka határidőre történő befejezését veszélyeztető körülmények vagy egyéb lényeges körülmények egymással való haladéktalan közlésére.
2. A Szerződésben megjelölt képviselők/kapcsolattartók a Felek nevében jogosultak nyilatkozatot tenni esetleges cégjegyzési jogosultság hiányában is, ide nem értve a szerződés módosítását.
3. Felek az egymásnak címzett értesítéseiket ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, illetve faxon vagy kézbesítő útján kötelesek a másik Félhez (annak képviselőjéhez/kapcsolattartójához) eljuttatni. A Szerződés lényeges tartalma e-mailben nem, kizárólag írásban a fenti módon közölhető.
4. Az értesítéseket az alábbiak szerint kézbesítettnek kell tekinteni:

- személyes, kézbesítő vagy futár általi kézbesítés esetén az átadás-átvételi elismervényen szereplő időpontban,
- tértivevényes levél esetén, a térti vevényen szereplő átvételi időpontban, vagy az első kézbesítés időpontjában akkor, ha az nem kereste, vagy átvételt megtagadta vagy egyéb kézbesíthetlenségi előjellel érkezik vissza,
- ajánlott levelet a postai kézbesítés megkísérlését követő 5. napon,
- telefax a sikeres adásnak a fax visszaigazoláson (forgalmi naplóban) szereplő időpontjában.

O. ALVÁLLALKOZÓK IGÉNYBEVÉTELE

1. A Vállalkozónak a tényleges munkavégzés megkezdése előtt 15 nappal meg kell adnia a szerződés teljesítésébe bevonni tervezett alvállalkozókat. Amennyiben a szerződés ideje alatt az alvállalkozók összetételében változás következik be, azt Vállalkozó a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb az új vállalkozó tervezett alkalmazását megelőző 15. munkanapig köteles jelenteni Megrendelőnek.
2. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítésébe csak olyan alvállalkozót von be, amely megfelel a Vállalkozóval szemben támasztott követelményeknek, s üzletvitele során maradéktalanul betartja a mindenkor hatályos gazdasági jogszabályokat és normatívákat. Az alvállalkozókra, teljesítési segédekre is kötelezőek a jelen ÁSZF-ben foglaltak.
3. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő területén végzi a szerződéses munkát, úgy Vállalkozó munkavállalóját illetve a Vállalkozó által foglalkoztatott személyt ért olyan munkabaleset esetén – mely a Megrendelőnek fel nem róható okból következik be - a Megrendelőt semmiféle kártérítési kötelezettség nem terheli sem a munkavállaló, sem a harmadik személy irányában, illetve, ha Megrendelőt ilyen értelmű kártérítésre kötelezik, azt Vállalkozó a Megrendelőnek teljes körűen megtéríti.
4. Megrendelő jogosult arra, hogy az alvállalkozók kiválasztásában közreműködjön, vétőjogot gyakoroljon

P. GARANCIA, SZAVATOSSÁG

1. A Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés keretén belül általa elvégzett összes szolgáltatás megfelel a szerződésben megfogalmazott szabványosság előírásainak és a minőségi követelményeknek.
2. Vállalkozó szavatossági kötelezettsége kiterjed ezen szerződés keretein belül mindazon anyagokra és munkálatokra, amelyek közvetlenül a karbantartási tevékenység végzésével kapcsolatosak.
3. Vállalkozó által végzett javítási munkára 6 hónap jótállási kötelezettség érvényes, komplett egységek, gépek cseréje esetén a garanciaidő a berendezés beruházójának részéről történő átvételétől számított 12 hónap.
4. Garanciális javítási igény bejelentése esetén Vállalkozó saját költségére 24 órán belül köteles a hibát megvizsgálni, a javítást megkezdni, s a szakmában szükségesként elismert idő alatt befejezni. Vállalkozó 24 órát meghaladó késedelme esetén Megrendelő jogosult Vállalkozó kockázatára és költségére a hibakijavítást elvégeztetni.
5. Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen szerződés értelmében végzett szolgáltatás mentes lesz minden olyan hibától, ami a Vállalkozó cselekedetéből vagy mulasztásából származhat. Amennyiben Vállalkozó szolgáltatásaiban a garancia idő alatt hibák fordulnak elő, a hibákat a Vállalkozónak – jótállási kötelezettsége keretén belül – saját költségére kell kijavítania.
6. A jótállási idő során felmerülő bármilyen jótállási és kárigényről Megrendelő haladéktalanul értesíti a Vállalkozót.

Q. KÉSEDELEM ÉS KÖTBÉR

1. Amennyiben a Vállalkozó kötelezettségeinek neki felróható okokból kifolyólag nem-, vagy csak késedelmesen tesz eleget, úgy vele szemben az alábbi szankciók érvényesíthetők:
 - késedelmi vagy meghiúsulási kötbérigény érvényesítése;
 - kártérítési igény támasztása és a szerződéstől a Vállalkozó mulasztása miatti elállás, valamint a Megrendelő érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.A szankciók vis maior esetében nem alkalmazhatóak.
2. A hibás/késedelmes teljesítésért járó kötbért alapja a teljes Szerződéses Ár.
 - Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke napi 0,5 % (a teljesítési határidő eltelte utáni első naptári nap 00.00 órájától számítva), de nem több, mint a teljes Szerződéses Ár 20 %-a. A kötbér mindazokra a megkezdett napokra jár, amelyeken a késedelmes teljesítés miatt a Szerződés tárgya a Megrendelő által meghatározott teljesítési helyen rendeltetésszerűen nem használható.
 - Hibás teljesítés esetén – amennyiben Megrendelő a teljesítést nem fogadja el- a hibás teljesítési kötbér mértéke a Szerződéses Ár 10%-a.
 - Nem teljesítés esetén a meghiúsulási kötbér mértéke a Szerződéses Ár 20%-a.
3. Abban az esetben, ha a Megrendelő a jelen fejezet 1. pontja értelmében a szerződést felbontja, meghiúsulási kötbérre jogosult. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződéses ár 20 %-a.
4. Ha a Vállalkozó minőségileg kifogásolható szolgáltatást végez, a Megrendelő ugyanolyan értékű kötbért követelhet, mint a szolgáltatás késedelmes teljesítése esetén arra az időre, mely a hiba bejelentésétől a kifogástalan minőségben történő teljesítésig tart.
5. Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését a szerződésben vállalt határidőn (határidőkön) belül, úgy a Megrendelő a kötbéren túlmenően a szerződésszegésből fakadó teljes kárának megtérítésére jogosult.
6. Amennyiben a szerződés teljesítése során a Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy a Vállalkozónak haladéktalanul értesíteni kell írásban a Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható elhúzódásáról és okairól.
7. A Megrendelő részére esedékessé váló kötbér Vállalkozó bármely járandóságából levonható.
8. Megrendelő a szerződésben foglalt kötbéren felül a késedelemből származó egyéb kárigényét is érvényesítheti.

R. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA

1. Amennyiben Megrendelő jelen szerződés teljesítése során észleli, hogy a Vállalkozó nem szerződésszerű minőségben, vagy nem a kitűzött határidőre teljesít, megrendelő azonnali egyeztetést kezdeményez. (Mivel a szerződésben kikötött határidők fix határidők, így érdekmúlás bizonyítására nincs szükség.) Az egyeztetés sikertelensége esetén Megrendelő – Vállalkozó szerződésszegése folytán – jogosult a szerződéstől való elállásra, az elvégzett munkák – és a szerződés felbontásából származó többletköltségei elszámolása mellett.
2. Amennyiben Vállalkozó fizetéképtelenné válik, és Megrendelő jogosan véli, hogy a jelen szerződést érintő harmadik személyekkel szemben fizetési kötelezettségeit többszöri felszólítás ellenére sem teljesíti és ennek ellenkezőjét Vállalkozó nem tudja bizonyítani, úgy Megrendelőnek jogában áll elállni a szerződéstől.
3. Amennyiben Vállalkozóval szemben hivatalos lapban megjelenik a csőd, vagy a felszámolási eljárás megindításáról szóló értesítés, úgy Megrendelő ezek megjelenését követően bármikor elállhat a szerződéstől és jogosult egyidejűleg a Q.5. pontban foglaltak szerint meghiúsulási kötbér igényét a Vállalkozóval szemben érvényesíteni.

4. A szerződést bármelyik fél 30 napos felmondási határidővel felmondhatja. A felmondás alaki feltétele az írásbeliség, cégszerű aláírással ellátva.
5. Jelen szerződésnek a fentiek alapján történő megszüntetése, illetve megszűnése nem ad jogalapot Vállalkozónak, hogy a szerződés megszüntetése illetve megszűnése címén kötbér, illetve kártérítési követeléssel lépjen fél Megrendelővel szemben.
6. Bármely nem szerződés szerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

S. KÁRTÉRÍTÉS

1. A Vállalkozó a Megrendelőnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai, míg harmadik személyekkel szemben a veszélyes üzemért való felelősség szabályai szerint teljes mértékben felel.
2. Vállalkozó kártérítési felelőssége kiterjed az általa okozott összes személyi- és dologi kár megtérítésére, amennyiben bizonyíthatóan tevékenységének – vagy mulasztásának – következménye a káresemény. Ebben az esetben Vállalkozó minden kártól, követeléstől és pertől mentesíti Megrendelőt.
3. Amennyiben Vállalkozó megkárosítja a meglévő szerkezeteket, gépeket, berendezéseket, saját-, vagy mások munkáját, köteles a kárt saját költségére azonnal kijavítani.
4. Káreset bekövetkezését Megrendelőnek minden esetben jelenteni kell és a lehető leggyorsabban jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél a károkozónak és a Vállalkozónak is jelen kell lenni. Amennyiben Vállalkozó nem tartózkodik a munkaterületen, úgy a Megrendelő által jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül (munkaszüneti napok ide nem számíthatóságával) a Vállalkozó észrevételeket tehet. Ennek elmulasztásával a Megrendelő által rögzített tények a későbbiekben nem kérdőjelezhetők meg.
5. Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében okozott károkat.
6. A Vállalkozó köteles a szolgáltatás vagy annak részét képező áruknek, annak bármely részének felhasználása során felmerülő szabadalmi-, védjegy-, ipari mintaoltalmi- vagy egyéb jogok megsértéséből adódó és harmadik személy által támasztott kártérítési igény esetén helytállni.

T. VIS MAIOR

1. A Vállalkozó nem sújtható kártérítéssel vagy szerződéstől való elállással, ha a késedelmes teljesítés vis maior eredménye. Ez olyan esetekre vonatkozik, mely a Vállalkozó tevékenységén kívüli okból következik be, nem a Vállalkozó hibájából vagy hanyagságából, s megakadályozza Vállalkozót kötelezettsége teljesítésében. Például sztrájk, háború, tüzeset, árvíz, stb.
2. Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról, várható időtartamáról és a levélhez csatolta a Vállalkozó székhelye szerint illetékes Kereskedelmi Kamara tanúsítványát.
3. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol.
4. A szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak.
5. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 10 napot, a Megrendelőnek jogában áll a szerződés nem teljesített részétől elállni a hátrányos jogi következmények nélkül oly módon, hogy a Vállalkozóhoz erről értesítést küld.

U. JOGOK ÁTRUHÁZÁSA

1. Vállalkozó szerződéses jogait, illetve kötelezettségeit a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem ruházhatja át harmadik személyekre.

V. TITOKTARTÁS

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés megkötése és teljesítése során tudomásukra jutott üzleti titkot időbeli korlátozás nélkül megőrzik és a Szerződésben meghatározott célon kívül a másik Fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül azt nyilvánosságra nem hozzák, nem használják fel, illetéktelen harmadik személy számára hozzáférhetővé nem teszik, kivéve, ha ezt hatósági ellenőrzés vagy bíróság előtti jogérvényesítés miatt elkerülhetetlen. A Szerződés alkalmazásában üzleti titoknak minősül a Felek tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, stb. amelyek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása az érintett Fél jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné.
2. Nem állapítható meg a titoktartási kötelezettség megszegése az információk következő csoportjára:
 - azon információ, amely bizonyíthatóan nem az információt átvevő Fél hibájából vagy szerződésszegésének következtében került nyilvánosságra,
 - azon információ, amely az információt átadó Fél tudtán kívül már az átadás időpontjában közismert vagy bárki számára megismerhető volt,
 - azon információ, amely olyan személy által jutott nyilvánosságra, akiért a Felek nem felelnek.Felek elfogadják, hogy a másik Fél nevét, védjegyét, logóját vagy árujelzőjét a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem jogosultak használni.
3. Felek kijelentik, hogy nem hoznak nyilvánosságra vagy tesznek illetéktelen harmadik személy számára hozzáférhetővé a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződéssel, illetve és a Felek ügyeivel kapcsolatban tudomásukra jutott vagy birtokukba került információt, iratot és azokat szigorúan bizalmasan kezelik. Jelen rendelkezés nem érinti a Felek azon jogát, hogy a jogszabályoknak és szakmai előírásoknak való megfelelés, valamint saját jogi érdekének védelme miatt ezeket a bizalmas információkat, adatokat jogi képviselője, vagy jogi osztálya részére továbbítsa.
4. Felek vállalják, hogy a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem tesznek semmilyen a Szerződéssel összefüggő sajtónyilatkozatot.

W. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

1. A Szerződés a Felek megállapodása alapján írásban, a Felek által cégszerűen aláírt okiratban módosítható/megszüntethető.
2. A Megrendelővel szemben keletkező kötelezettségeket vagy követeléseket kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával lehet átruházni/engedményezni.
3. Megrendelő bármikor előzetes bejelentés nélkül is jogosult a Szerződés teljesítését ellenőrizni.
4. Felek nem felelősek az elháríthatatlan külső ok (vis maior) miatt bekövetkező károkért, kötelesek azonban a felmerült kárról a másik felet haladéktalanul értesíteni..
5. Abban az esetben, ha a Szerződés egészében vagy annak bármely rendelkezése egészben vagy részben jogellenesnek, érvénytelennek vagy kikényszeríthetetlennek minősülne, úgy ez csak arra a rendelkezésre vonatkozik, és ez nem jelenti az egész Szerződés vagy annak bármely más rendelkezése érvénytelenségét, semmisségét vagy végrehajthatatlanságát és ettől függetlenül a Szerződés minden más rendelkezése érvényben és hatályban marad. Amennyiben bármilyen illetékes bíróság szerint a Szerződés bármely

rendelkezése érvénytelen, semmis, vagy végrehajthatatlan, akkor ez csak arra a rendelkezésre vonatkozik és nem jelenti az egész Szerződés, vagy annak bármely más rendelkezése érvénytelenségét, semmisségét, vagy végrehajthatatlanságát, és minden más rendelkezés érvényben és hatályban marad.

6. A Szerződésre és annak teljesítésére a hatályos magyar jogszabályok, elsősorban a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
7. Felek a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni olyan módon, hogy az első tárgyalást egyik Fél sem jogosult elutasítani.
8. Felek a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdések eldöntésére a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Magyarország területén működő rendes bíróságok illetékességét fogadják el.